ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4FF2742BE6A63CA7680FB4EA4BAE179A
Владелец: Яцкин Александр Владимирович
Действителен: с 01.03.2023 до 24.05.2024

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Фаначетская СОШ № 9»
А.В. Яцкин
Приказ № 1
от «31» августа 20 23 г

РЕГЛАМЕНТ
подготовки к ВПР учащихся в основной школе
в 2023 - 2024 учебном году

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
Анализ результатов			
1.Анализ результатов ВПР 2022-2023 уч.года	сентябрь	Зам директора по УВР Учителя-предметники	1.Знание проблемных мест в освоении содержания . 2.Определение несформированности у учащихся конкретных компетенций.
Информационно – разъяснительная работа			
1. Организация и проведение классных родительских собраний в 5-9 классах.	Ноябрь, февраль, март, апрель	Зам директора по УВР Классные руководители	Информированность родителей о результатах в районе. Информированность о ВПР в 2023-2024 уч.г.
2. Своевременное информирование родителей об успехах и проблемах ученика.	В течение года	Классные руководители	Информированность родителей об успехах и проблемах детей
3. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ВПР учащихся. Индивидуальное информирование по вопросам успеваемости, посещаемости уроков, консультаций.	В течение года	Классные руководители	Знание правового поля деятельности
Инструктивно – методическая работа			
1. Изучение общих рекомендаций по подготовке к ВПР	Октябрь-май	Зам директора по УВР Классные руководители	Знание правового поля деятельности
Внутришкольный контроль			
1.Контрольные срезы по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, обществознанию, литературе.	3-ая неделя декабря 2-ая неделя марта		Знание о пробелах в ЗУНах учащихся
2.Подготовка качественных и причинно – следственных	В течение года,	Зам директора по УВР	Знание о пробелах в ЗУНах

анализов контрольных срезов по предметам.	после контрольных срезов.		учащихся и их причин (несформированность компетенций)
3. Обсуждение итогов контрольных срезов	1 раз в четверть	Зам директора по УВР	Изменение в школьном регламенте
4.Выработать целостную систему методических рекомендаций для данного учителя, класса, по предупреждению типичных ошибок, устранению трудностей при усвоении материала.	После анализа результатов контрольных срезов по предметам	Зам директора по УВР	
5.Анализ методов работы педагога.	В течение года	Зам директора по УВР	Знание проблем в предметной и методической подготовленности учителя.
6.Ежедневный учет посещаемости учащимися уроков.	В течение года	Учитель, социальный педагог	
7. Учет успеваемости учащихся	В течение года	Учитель-предметник	
8. Контроль за своевременным прохождением программы учебных предметов.	В конце каждой четверти		
9. Контроль за организацией повторения программного материала по предметам	май	Зам директора по УВР	
10.Контроль за деятельностью учителя по подготовке ВПР.	В течение года	Зам директора по УВР	
11. Контроль за организацией проведения консультаций по предметам.	В течение года	Зам директора по УВР	
12.Контроль системы повторения по русскому языку, математике истории, биологии, географии, обществознанию, литературе при подготовке к ВПР в 5-9 классах.	Апрель, май	Зам директора по УВР	
Работа с учащимися			
1.Индивидуальные консультации по предмету	В течение года	Учителя-предметники	Умение учащихся выполнять задания
2. Психологическая подготовка к ВПР	В течение года	Классные руководители Педагог-психолог	Психологическая готовность к ВПР
3.Работа с тренировочными материалами для подготовки к ВПР	В течение года	Учителя-предметники	Умение учащихся выполнять задания
4.Отработка и совершенствование предметных и надпредметных компетенций.	В течение года	Учителя-предметники	Удовлетворительный уровень сформированности предметных и надпредметных компетенций.

5.Обсуждение результатов контрольных работ с учащимися и составление индивидуальных планов коррекции	В течение года, после контрольных работ	Учителя-предметники	Знание о собственных пробелах учащимися
6. Введение в обучение практикоориентированных заданий; заданий проектного типа, использование разных формулировок и форм заданий	В течение года	Учителя-предметники	Ликвидация пробелов
7. Вовлечение учащихся в творческую и исследовательскую деятельность.	В течение года	Учителя-предметники	
8.Проведение учебно-тренировочных тестов по темам	В течение года	Зам директора по УВР Учителя-предметники	Ликвидация пробелов
Методическая работа			
1. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР, имеющихся в школе.	Сентябрь - октябрь	Учитель, библиотекарь	
2. Анализ и корректировка рабочих программ	В течение года	Зам директора по УВР Учителя-предметники	В программы внесены корректировки