ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
4FF2742BE6A63CA7680FB4EA4BAE179A
Владелец: Яцкин Александр Владимирович
Действителен: с 01.03.2023 до 24.05.2024

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Фаначетская СОШ № 9»
А.В. Яцкин
Приказ № 1
от «31» августа 20 23 г

РЕГЛАМЕНТ
подготовки к КДР и ВПР учащихся 4 класса
в 2023-2024 учебном году

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
Анализ результатов			
1.Анализ результатов ВПР 2023-2024 уч.года	сентябрь	Зам директора по УВР Учителя начальной школы	1.Знание проблемных мест в освоении содержания . 2.Определение несформированности у учащихся конкретных компетенций.
Информационно – разъяснительная работа			
1. Организация и проведение классных родительских собраний в 4 классе.	Октябрь, декабрь, март, май	Зам директора по УВР Классный руководитель 4 класса Рудько Е.А.	Информированность родителей о результатах в районе. Информированность о КДР и ВПР в 2023-2024 уч.г.
2. Оформление информационного стенда	Октябрь - май	Классный руководитель 4 класса Рудько Е.А.	Информированность участников образовательного процесса о КДР и ВПР
3. Своевременное информирование родителей об успехах и проблемах ученика.	В течение года	Классный руководитель 4 класса Рудько Е.А.	Информированность родителей об успехах и проблемах детей
4. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам КДР и ВПР учащихся. Индивидуальное информирование по вопросам успеваемости, посещаемости уроков, консультаций.	В течение года	Классный руководитель 4 класса Рудько Е.А.	Знание правового поля деятельности
Инструктивно – методическая работа			
1.Изучение общих рекомендаций по подготовке к КДР и ВПР	Октябрь-май	Зам директора по УВР Классный руководитель 4 класса Рудько Е.А..	Знание правового поля деятельности
Внутришкольный контроль			

1.Контрольные срезы по русскому языку, математике, окружающему миру, комплексной работы	3-ая неделя декабря 2-ая неделя марта		Знание о пробелах в ЗУНах учащихся
2.Подготовка качественных и причинно – следственных анализов контрольных срезов по предметам.	В течение года, после контрольных срезов.	Зам директора по УВР	Знание о пробелах в ЗУНах учащихся и их причин (несформированность компетенций)
3. Обсуждение итогов контрольных срезов	1 раз в четверть	Зам директора по УВР	Изменение в школьном регламенте
4.Выработать целостную систему методических рекомендаций для данного учителя, класса, по предупреждению типичных ошибок, устранению трудностей при усвоении материала.	После анализа результатов контрольных срезов по предметам	Зам директора по УВР	
5.Анализ методов работы педагога.	В течение года	Зам директора по УВР	Знание проблем в предметной и методической подготовленности учителя.
6.Ежедневный учет посещаемости учащимися уроков.	В течение года	Учитель, социальный педагог	
7. Учет успеваемости учащихся	В течение года	Учитель 4 класса	
8. Контроль за своевременным прохождением программы учебных предметов.	В конце каждой четверти	Зам директора по УВР	
9. Контроль за организацией повторения программного материала по предметам	май	Зам директора по УВР	
10.Контроль за деятельностью учителя по подготовке КДР и ВПР.	В течение года	Зам директора по УВР	
11. Контроль за организацией проведения консультаций по предметам.	В течение года	Зам директора по УВР	
12.Контроль системы повторения по русскому языку, математике и окружающему миру при подготовке к КДР и ВПР в 4 классе.	Апрель, май	Зам директора по УВР	
Работа с учащимися			
1.Индивидуальные консультации по предмету	В течение года	Учитель 4 класса	Умение учащихся выполнять задания
2. Психологическая подготовка к КДР и ВПР	В течение года	Учитель 4 класса Педагог-психолог	Психологическая готовность к КДР и ВПР

3.Работа с тренировочными материалами для подготовки к КДР и ВПР	В течение года	Учитель 4 класса	Умение учащихся выполнять задания
4.Отработка и совершенствование предметных и надпредметных компетенций.	В течение года	Учитель 4 класса	Удовлетворительный уровень сформированности предметных и надпредметных компетенций.
5.Обсуждение результатов контрольных работ с учащимися и составление индивидуальных планов коррекции	В течение года, после контрольных работ	Учитель 4 класса	Знание о собственных пробелах учащимися
6. Введение в обучение практикоориентированных заданий; заданий проектного типа, использование разных формулировок и форм заданий	В течение года	Учителя 4 класса	Ликвидация пробелов
7. Вовлечение учащихся в творческую и исследовательскую деятельность.	Апрель	Учителя 4 класса	
8.Проведение учебно-тренировочных тестов по темам	В течение года	Зам директора по УВР Учитель начальной школы	Ликвидация пробелов
Методическая работа			
1. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к КДР и ВПР, имеющихся в школе.	Сентябрь - октябрь	Учитель, библиотекарь	
2. Анализ и корректировка рабочих программ	В течение года	Зам директора по УВР Учителя начальной школы	В программы внесены корректировки